

Stichting Wooninitiatief Plu-S

Jaarverslag 2021

Stichting Wooninitiatief Plu-S
Maasstraat 46
5626 BC Eindhoven

KvK 60390301
RSIN 853889612

www.wooninitiatief-plu-s.nl

1. Inleiding

Stichting Wooninitiatief Plu-S is opgericht op 2 april 2014 bij notariële akte opgesteld door Mr. P Broekmans. De inschrijving in het handelsregister vond plaats op 3 april 2014.

In 2014 is ook de ANBI (Algemeen Nut Beogende Instelling) status verkregen welke een aantal belastingvoordelen met zich mee brengt op het gebied van schenken, doen van giften en dergelijke.

De stichting heeft als doel:

1. De stichting heeft ten doel het bieden van huisvesting en zorg op maat en begeleiding aan mensen met een verstandelijke beperking - al dan niet in combinatie met een lichamelijke beperking - alsmede het bevorderen van het welzijn van de bewoners, individueel en als groep, en voorts al hetgeen met het vorenstaande in de meest ruime zin genomen in verband staat of daartoe bevorderlijk kan zijn.
2. De stichting beoogt niet het maken van winst. Elke bedrijfsuitoefening die commercieel risico voor de stichting zou kunnen meebrengen, is uitgesloten.

De stichting kent een ALGEMEEN BESTUUR (AB) als besluitvormend orgaan en een DAGELIJKS BESTUUR (DB) verantwoordelijk voor de vertegenwoordiging van de stichting naar derden, de organisatie en financiën van de stichting en de voorbereiding en uitvoering van besluiten van het AB.

Sinds eind 2016 is de woon-zorg faciliteit van Plu-S operationeel. Met dit verslag wordt inzage verschaft aan de activiteiten en (financiële) resultaten over het jaar 2021.

Het DB is in 2021 gevormd door:

- Henny Daniëls, voorzitter
- Frank Eggels, secretaris
- Hans de Vries, penningmeester
- Monique Hanssen, algemeen bestuurslid

Het bestuur ontvangt voor haar werkzaamheden geen vergoeding.

2. Verslag uitgeoefende activiteiten 2021

Het jaar 2021 werd voor een groot deel door de coronacrisis en de bijbehorende maatregelen bepaald. Vanwege deze maatregelen zijn de bewoners van Plu-S in deze periode meer op elkaar en op de begeleiding aangewezen geweest. Gelukkig zijn over het algemeen de werk- en dagbestedingsactiviteiten wel doorgegaan. Het was daarom zowel voor de bewoners, als ook voor de begeleiding, wederom een jaar waarin veel moest worden geïmproviseerd. Het coronateam, bestaande uit de coördinator en twee leden van het dagelijks bestuur hebben frequent met elkaar overlegd en geprobeerd de coronamaatregelen zo goed mogelijk te vertalen voor de bewoners en de begeleiders van Plu-S. De bestaande coronarichtlijn is regelmatig geüpdatet. Ook is er binnen de vergaderingen van het algemeen bestuur veel aandacht aan de effecten van coronaproblematiek voor Plu-S besteed. Zowel de AB vergaderingen als de DB vergaderingen zijn veelal digitaal gevoerd.

Daarnaast hebben de bewoners in 2021 te maken gehad met wisselingen in het personeel vanwege vertrek van een aantal vaste begeleiders alsook vanwege zwangerschappen van begeleiders. Daarnaast waren er uiteraard ook

regelmatig begeleiders met corona gerelateerde klachten. Hierdoor was het team minder stabiel. Gelukkig is het steeds gelukt om de bewoners de benodigde zorg te geven. Het team heeft zich in deze periode erg flexibel opgesteld.

Voorts zijn door de stichting in 2020 op hoofdlijnen de volgende activiteiten ondernomen en resultaten bereikt:

- De dienstverlening (wonen, zorg, begeleiding) aan de bewoners verloopt naar tevredenheid. Individuele bewoners geven aan zich thuis te voelen op Plu-S. Over het algemeen laten jongeren persoonlijke groei zien en worden goede resultaten bereikt zoals vastgelegd in begeleidingsplannen. Ook de ouders zijn over het algemeen te spreken over de zorg en begeleiding door WdZ in de context van de corona en de personeelwisselingen die extra druk op het team leggen.
- Op het einde van het 2020 is een evaluatieve enquête afgenomen onder de ouders over de tevredenheid over Plu-S. Begin 2021 zijn de resultaten besproken die over het algemeen heel positief waren. Om de twee jaar zal deze enquête herhaald worden.
- In 2019 was gestart met acties om onderlinge cohesie te vergroten tussen de ouders ook d.m.v. extra bilaterale contacten en moreel beraad. Vanwege corona heeft dit geen vervolg gehad in 2020 en ook niet in 2021.
- De leden uit het AB die in de sollicitatiecommissie zitten hebben deelgenomen aan drie sollicitatieprocedures in samenspraak met WoondroomZorg.
- Er is een themagroep Plu-S 3.0 gestart waarin een aantal AB leden participeren die zich informeren over hoe te komen tot een toekomstbestendig Plu-S en wat daarvoor de voorwaarden zijn.
- Het NEST- netwerk (brandalarm) is gerealiseerd.
- Er is een airco geplaatst in de huiskamer van Plu-S.
- In september heeft de jaarlijkse zomerbarbecue plaatsgevonden met bewoners, team en de ouders.

3. Financiën

3.1 Balans

Het boekjaar van stichting loopt gelijk met het kalenderjaar.

Balans per 31 december 2021

	31-12-2021	31-12-2020		31-12-2021	31-12-2020
VASTE AKTIVA			EIGEN VERMOGEN		
Boekwaarde	€ 33.249,79	€ 36.598,07	Eigen vermogen 1-1-2020	€ 186.040,40	€ 180.055,67
			Resultaat lopend jaar	€ 15.280,38	€ 5.984,73
			Bestemmingsreserves	€ -78.241,89	€ -74.893,61
VLOTTENDE AKTIVA				€ 78.241,89	€ 74.893,61
Vorderingen	€ 66.852,01	€ 62.352,80		€ 201.320,78	€ 186.040,40
Overlopende activa	€ 616,84	€ 1.703,13			
	€ 67.468,85	€ 64.055,93	LANGLOPENDE SCHULDEN	€ -	€ -
LIQUIDE MIDDELEN			KORTLOPENDE SCHULDEN		
Triodos rekening courant	€ 65.988,05	€ 48.602,15	Overlopende passiva	€ 8.394,85	€ 8.122,78
Triodos huishoudrekening	€ 4.501,21	€ 3.076,89	Overige schulden	€ 61.474,54	€ 58.185,73
Triodos spaarrekening	€ 99.966,00	€ 99.990,00		€ 69.869,39	€ 66.308,51
Kas huishoudrekening	€ 16,27	€ 25,87			
	€ 170.471,53	€ 151.694,91			
TOTAAL ACTIVA	€ 271.190,17	€ 252.348,91	TOTAAL PASSIVA	€ 271.190,17	€ 252.348,91

3.2 Toelichting op de balans

Onder de materiele vaste activa zijn de investeringen t.b.v. de algemene ruimtes opgenomen.

Onder vorderingen zijn met name opgenomen nog te ontvangen PGB gelden voor zorg.

Onder overlopende activa zijn de nog in 2022 te ontvangen parkeerkostenvergoedingen en feestdagenuitkeringen over 2021.

Vanuit de algemene reserve en het resultaat van het lopend jaar worden bestemmingsreserves gevormd. De belangrijkste hiervan zijn een leegstandsreserve en een reserve ter hoogte van de afschrijving van vaste activa.

Er zijn geen langlopende schulden.

Onder kortlopende schulden zijn met name ontvangen voorschotten opgenomen voor huishoudelijke uitgaven en huur- en servicekosten van januari 2022.

Onder overige schulden is met name opgenomen een schuld naar onze zorgverlener voor nog te vergoeden zorgkosten.

3.3 Winst- en verliesrekening (model belastingdienst)

	2021	2020
Baten		
Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning	€ 387.652,72	€ 367.625,05
Subsidies	€ -	€ -
Overige bedrijfsopbrengsten	€ 17.436,90	€ 16.471,96
Som der bedrijfsopbrengsten	€ 405.089,62	€ 384.097,01
Overige baten		
Giften & donaties particulieren	€ 500,00	€ 3.830,00
Nalatenschappen	€ -	€ -
Loterijen	€ -	€ -
Overige baten	€ -	€ -
Som de overige opbrengsten	€ 500,00	€ 3.830,00
Totaal baten	€ 405.589,62	€ 387.927,01
Lasten		
Personeelskosten	€ 359.368,20	€ 348.963,95
Afschrijvingen op immateriële en materiele vast activa	€ 7.066,27	€ 6.951,04
Huisvestingslasten	€ 1,74	€ 988,69
Bijzondere waardevermindering van vaste activa	€ -	€ -
Honorariumkosten vrijgevestigde medische specialisten	€ -	€ -
Overige bedrijfskosten	€ 22.905,02	€ 24.439,46
Som der bedrijfslasten	€ 389.341,23	€ 381.343,14
Saldo financiële baten en lasten	€ -968,01	€ -599,14
Resultaat	€ 15.280,38	€ 5.984,73

3.4 Toelichting op de winst en verliesrekening

Er worden periodieke giften (ANBI) gedaan (5 jaar lang 500 Euro per jaar). Eén ouderpaar had deze periode nog niet bereikt. Deze gift is verwerkt in de giften en donaties.

De appartementen worden door de bewoners van de stichting gehuurd. Deze betaalt op haar beurt de totale huur aan de eigenaar. Het verschil is vermeld onder de huisvestingslasten.

Onder de opbrengsten zorgprestaties vallen de PGB ontvangsten betreffende vergoedingen i.v.m. geleverde zorg. Onder personeelskosten vallen de kosten betaald aan onze zorgverlener WdZ voor de geleverde zorg.

De overige bedrijfsinkomsten betreffen met name de door de bewoners betaalde kosten voor de huishoudelijk uitgaven. De overige bedrijfsuitgaven betreffen met name de huishoudelijk uitgaven zelf en de kosten van de nutsvoorzieningen in de algemene ruimtes.

3.5 Verdere financiële toelichting

De stichting is niet belastingplichtig.

De stichting heeft geen deponeringsplicht bij de KvK, er is wel publicatieplicht in verband met de ANBI-status. Dit betekent dat dit jaarverslag wordt gepubliceerd op onze website.

De winst- en verliesrekening is conform het “Standaard Formulier publicatieplicht – Zorginstellingen” van de belastingdienst.

Op 24 november 2014 is een samenwerkingsovereenkomst afgesloten met Stichting Woonbedrijf. In deze samenwerkingsovereenkomst zijn onder andere afspraken gemaakt over de verdeling van leegstandsrisico en de toekomstige huurprijs. Mocht de samenwerkingsovereenkomst niet gestand houden, dan kan dit tot een financiële verplichting voor de stichting leiden.